

## **INTRODUCCIÓN.**

Este programa contiene los elementos indispensables para que el catedrático lo desarrolle. Básicamente los contenidos específicos de la asignatura deben desarrollarse en el tiempo estipulado para no lesionar los derechos estudiantiles, asegurando que el estudiante reciba la totalidad de dichos contenidos programados. El catedrático debe enfatizar en el desarrollo de la docencia las competencias que el estudiante tiene que alcanzar para aprobar esta asignatura.

Adicionalmente, las autoridades académicas, el docente y el estudiante, velarán porque el desarrollo de la asignatura se efectúe con base a la calendarización establecida. Los exámenes parciales y finales, y el texto paralelo se evaluarán de acuerdo a la programación aquí definida, dentro del marco de la estandarización de la docencia impartida por la universidad en todas sus unidades académicas. Los exámenes serán diseñados por el Consejo Académico de la Universidad tomando como referencia los contenidos programáticos y desarrollados en el tiempo previsto; siendo responsabilidad del docente, el fiel cumplimiento de este programa.

Se sugiere al estudiante auxiliarse con las clases magistrales con el soporte virtual que dispone la Universidad en su página web: [www.urural.edu.gt/moodle/](http://www.urural.edu.gt/moodle/)

**PRERREQUISITO:** refiérase directamente al plan de estudios que le corresponde como estudiante de dicha carrera y al Reglamento de Evaluación y Promoción Estudiantil.

**OBJETIVO GENERAL:** asegurar que el estudiante domine los contenidos programáticos de esta asignatura al aprobar el curso.

**OBJETIVO ESPECÍFICO:** garantizar que el estudiante al aprobar el curso, domine las competencias siguientes:

COMPETENCIAS
1. Dar al estudiante un concepto del Derecho del Trabajo que comprenda su fundamentación legal, social y filosófica
2. Dar a conocer a fondo sus instituciones
3. Capacitar al estudiante para que mediante una adecuada interpretación de las normas jurídicas pueda hacer aplicación correcta del derecho positivo y resolver los problemas que se presenten

## **CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA:**

**Semanas 1 - 6**

---

**1ra. Semana:** Fundamentos del derecho laboral y principios del derecho laboral.  
CONSIDERANDOS CODIGO DE TRABAJO

**2da. Semana:** Derecho laboral en la historia y Terminología

**3ra. Semana:** Fuentes del Derecho Laboral, principios e Integración con otras Disciplinas

**4ta. Semana:** Disposiciones generales Código de Trabajo, definiciones

**5ta. Semana:** Reglamento Interior de Trabajo, definiciones

**Primer examen parcial y primera entrega de avance de texto paralelo.**

**6ta. Semana para la primera revisión de texto deberá tener también: Temas desarrollados y análisis del articulado correspondiente.**

---

Semana 7 - 12

---

**7ma. Semana:** contrato individual de trabajo, sus elementos, requisitos, clasificación y Marco Legal del contrato individual de trabajo

**8va. Semana:** Condiciones laborales, obligaciones de Patronos y trabajadores

**9na. Semana:** Suspensión y formas de terminación de los contratos

**10ma. Semana:** Prestaciones de ley, beneficios, cálculo, definiciones y fundamento legal.

**11va. Semana:** jornadas laborales, definición clases y características de cada una, descansos, asuetos y vacaciones.

**Segundo examen parcial y entrega de segundo avance de texto paralelo**

**6ta. Semana para la primera revisión de texto deberá tener también: análisis del articulado correspondiente lectura obligatoria: Ley de Bonificación Anual de Trabajadores del Sector Público y Privado, Ley de Bonificación Incentivo para los trabajadores del sector privado, ley Reguladora de Aguinaldo.**

---

Semana 13 - 18

---

**13va. Semana:** Salario mínimo, definición y clases de salarios y medidas que lo protegen, proceso de fijación del salario mínimo.

**14va. Semana:** Higiene y Seguridad en el trabajo

**15va. Semana:** la Prescripción

**16va. Semana:** Regímenes especiales en la relación laboral, características.

**17 y 18va. Semana:** Exámenes finales, y entrega de texto paralelo, completo incluir además de lo anotado, análisis de casos concretos de los desarrollado en el semestre.

---

**METODOLOGÍA:** para la ejecución de este programa de asignatura el docente desarrollará la metodología siguiente:

- A. Clases magistrales
- B. Soporte bibliográfico y tecnológico.
- C. La elaboración del Texto Paralelo
- D. Practica de casos

Las técnicas para impartir la asignatura serán de acuerdo a la libertad de cátedra que proponga la universidad, pero sin descuidar los contenidos establecidos.

<b>EVALUACIÓN</b>	<b>PORCENTAJE</b>
<b>Primer parcial</b>	<b>20%</b>
<b>Segundo parcial</b>	<b>20%</b>
<b>Otras evaluaciones*</b>	<b>15%</b>
<b>Primer avance de Texto Paralelo</b>	<b>5%</b>
<b>Segundo avance de Texto Paralelo</b>	<b>5%</b>
<b>Tercer avance de Texto Paralelo</b>	<b>5%</b>
<b>Examen final</b>	<b>30%</b>
<b>Total</b>	<b>100%</b>

\*El catedrático de asignatura de sede únicamente calificara 15 puntos netos sobre otras evaluaciones cuando no se efectuó el laboratorio intensivo.

---

#### **BIBLIOGRAFÍA**

1. Castillo González, Jorge Mario, Constitución Política de la República de Guatemala comentada, Editorial Impresiones Graficas de Guatemala, Guatemala, 2003
2. Código de trabajo
3. Leyes especiales
4. Fernández Molina, Luis. Derecho Laboral Guatemalteco, Editorial Oscar de León Palacios, Guatemala, 2002
5. CABANELLAS, Guillermo. El Contrato de Trabajo. Editorial Omeba, Buenos Aires, Argentina, 1963
6. ALONZO GARCIA, Manuel. El Método Jurídico y su Aplicación al Derecho del Trabajo. Instituto Editorial Reus. Madrid, 1959
7. BARASSI, Ludovico. Tratado de Derecho del Trabajo. Editorial Alfa. Buenos Aires, Argentina, 1953